

1. OBJETIVO

Establecer los lineamientos que permitan salvaguardar los datos personales o cualquier otro tipo de información, con el fin de garantizar la confidencialidad y el respeto por el derecho constitucional que tienen las personas para conocer, actualizar, rectificar, modificar o suprimirla información que sea depositada en las bases de datos y archivos de Mimo's®, según la normatividad vigente en Colombia.

2. ALCANCE

Los lineamientos aquí estipulados, se aplicarán para todas las áreas de PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S., respecto de los datos personales o de cualquier otro tipo de información que sea depositada en las bases de datos de Mimo's® y de las demás que operen bajo esta marca, con base en los parámetros establecidos para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, modificación, actualización, supresión, procesamiento, intercambio, transferencia y/o transmisión de datos personales de los Titulares de la Información.

3. INFORMACIÓN GENERAL DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

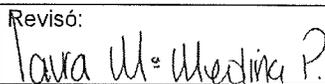
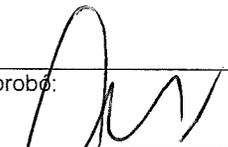
Nombre o razón social: PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S.
NIT. 890.912.221
Domicilio: Medellín
Dirección: Carrera 43A No. 25A-27
Correo electrónico: notificaciones@grupoiga.co
Teléfono: 604 3549999

4. APLICACIÓN Y MARCO REGULATORIO

Mimo's® en el desarrollo de sus actividades comerciales, ha diseñado su Política para el Tratamiento de los Datos Personales, la cual refleja los principios y reglas establecidas en el Régimen General de Protección de Datos Personales con el fin de garantizar el derecho de habeas data de los Titulares de la Información de información personal.

Esta política, ha sido elaborada con el fin de acogernos a los parámetros de autorregulación a un tratamiento de datos personales que respete todos los derechos y garantías en cuanto a privacidad de los Titulares de la Información sobre los que tratamos datos personales.

Fue la Constitución de Colombia la que en su Artículo 15 ha erigido como derecho constitucional a la protección de datos personales; así mismo mediante la Ley 1581 de 2012 y los decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 886 de 2014 – Hoy contenidos en los capítulos 25 y 26 del Decreto único 1074 de 2015, del sector Comercio, Industria y Turismo, en concordancia con lo establecido en la Ley 2300 de 2023, se desarrolla el marco general de protección de datos en Colombia.

Elaboró:  Vo. Bo Jurídico	Revisó:  Laura M. Medina P.	Aprobó: 
Nombre: Daniela Peña	Nombre: Laura Medina	Nombre: Laura Tarazona
Cargo: Oficial de Protección de datos personales	Cargo: Gerente Legal	Cargo: Presidente Divina Providencia
Fecha: 7 de octubre de 2024	Fecha: 7 de octubre de 2024	Fecha:

5. OBLIGATORIEDAD

Estas políticas son de obligatorio y estricto cumplimiento por parte de todos los empleados de PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. en Colombia, los contratistas y terceros. En los casos en que no exista vínculo laboral se deberá incluir una cláusula contractual para que quienes obren en nombre de PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. se obliguen a dar estricto cumplimiento esta política. El incumplimiento de las mismas originará sanciones de tipo laboral o responsabilidad contractual según el caso. Lo anterior, sin perjuicio del deber de responder patrimonialmente por los daños y perjuicios que cause a los Titulares de la Información de los datos o a PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. por el incumplimiento de estas políticas o el indebido tratamiento de datos personales.

6. DEFINICIONES

- **AUTORIZACIÓN:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.
- **AUTORIDAD DE PROTECCIÓN DE DATOS:** Delegatura para la Protección de Datos Personales de la Superintendencia de Industria y Comercio.
- **AVISO DE PRIVACIDAD:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa los alcances y las condiciones generales del tratamiento de sus datos personales, a fin de que esté en posibilidad de tomar decisiones informadas sobre el uso de su información personal y, en consecuencia, mantener el control y disposición sobre ella.
- **BASE DE DATOS:** Es un conjunto organizado de datos personales bien sea en medio físico o en medio electrónico, sin importar la cantidad de datos personales que contenga.
- **DATO PERSONAL:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **DATO PÚBLICO:** Aquellos datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidos a reserva y los relativos al estado civil de las personas, como su nombre completo, número de identificación (cédula de ciudadanía, T.I, pasaporte), profesión u oficio, dirección comercial, teléfono comercial, y en general los datos que no sean calificados por la Constitución y la Ley como semiprivado, privados o sensibles. Por disposición legal, este tipo de datos NO NECESITA AUTORIZACIÓN DEL TITULAR para su Tratamiento.
- **DATO PRIVADO:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el Titular de la información. Por disposición legal, este tipo de datos necesita autorización del Titular para su tratamiento.
- **DATO SEMIPRIVADO:** Es aquella información que no es de naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su Titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios; correo electrónico, número de teléfono personal (celular, residencia), dirección de residencia. Por disposición legal, este tipo de datos necesita autorización del Titular para su tratamiento.
- **DATO SENSIBLE Y TRATAMIENTO ESPECIAL:** Aquél dato que afecta la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos. Por disposición legal, este tipo de datos necesitan

autorización previa, expresa, libre, inequívoca del Titular de la información para su tratamiento, y no se encuentra obligado a suministrarla, en caso de que sea solicitada por parte de PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. en su calidad de Responsable del Tratamiento.

- **ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, que realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- **OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS:** Área o persona natural encargada de velar por el cumplimiento de la Ley.
- **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **TITULAR:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **TRATAMIENTO:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **TRANSFERENCIA:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **TRANSMISIÓN:** Implica la comunicación de los datos personales dentro o fuera del territorio de la República de Colombia y tiene por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

7. CONTENIDO

7.1 Política

PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. como sociedad comercial cuyo objeto principal es la actividad de elaboración de productos lácteos (Consumo Masivo) / Comercio al por menor de otros productos alimenticios (Restaurantes) y servicios conexos respectivamente, en búsqueda de proteger la información de sus comensales y/o clientes, proveedores, colaboradores, usuarios y del público en general, ha establecido la presente política de tratamiento de datos personales, con el fin de destinar todos los medios necesarios que permitan garantizar la confidencialidad de la información, y generar las buenas prácticas en el tratamiento de la misma, la cual reposa en sus bases de datos, como sujeto Responsable del Tratamiento de la información. De tal manera pone en conocimiento del público en general, la política que se desarrolla a continuación.

PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. en cumplimiento de su misión y visión, establece, reconoce, vela y garantiza disponer de lo necesario para la protección de los datos personales de sus comensales y/o clientes, proveedores, colaboradores, usuarios y del público en general, solicitándole al Titular de la información desde un principio, en forma previa, y debidamente informada, la autorización expresa e inequívoca para el tratamiento de la información, cuya finalidad general es el desarrollo de su objeto social.

7.2 Principios Rectores

- a) **Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos.** El Tratamiento debe sujetarse a lo establecido en la Ley y en las demás disposiciones que lo desarrollen.
- b) **Principio de finalidad.** El Tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular.

debidamente informada, permita a todas sus áreas recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos de PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S.

La información obtenida será usada con responsabilidad, juicio y única y exclusivamente con el propósito de mejorar nuestro servicio y el desarrollo de nuestro negocio, manteniendo contacto con los Titulares de la Información, respecto de las actividades realizadas por PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. en cualquiera de sus establecimientos de comercio, por tanto, ustedes como Titulares de la Información podrán acceder a conocer la política de tratamiento de datos personales la cual se encuentra consignada y publicada en la página web www.mimos.com.co.

En los términos dispuestos por el artículo 10 del Decreto 1377 de 2013, queda autorizada de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha de recepción de la presente comunicación a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto: habeasdata@mimos.com.co.

Si considera que en algún momento le hemos dado uso inapropiado a sus datos, por favor "jálenos las orejas" y nosotros con gusto procederemos a rectificar, corregir, actualizar o suprimir, enviándonos en correo motivado a habeasdata@mimos.com.co.

7.11 Garantías Del Derecho De Acceso PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S.

PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. garantizará el derecho de acceso cuando, previa acreditación y legitimidad de la identidad del Titular, a disposición de éste, sin costo o erogación alguna, de manera pormenorizada y detallada, los respectivos datos personales a través de todo tipo de medio, incluyendo los medios electrónicos que permitan el acceso directo del Titular a ellos. Dicho acceso deberá ofrecerse sin límite alguno y le deben permitir al Titular de la información la posibilidad de conocerlos y actualizarlos en línea.

7.12 Canales de Atención a los Titulares de la información

- El correo electrónico habeasdata@mimos.com.co donde los Titulares de la Información podrán realizar diferentes tipos de peticiones tales como: Consultas o solicitudes de actualización de los datos, peticiones, quejas, reclamos, realizar preguntas sobre el Tratamiento de Datos Personales, etc.
- En la página web www.mimos.com.co, encontrará un formulario que se despliega y el cual debe ser diligenciado si se desea realizar algún tipo de solicitud.
- Los Titulares de la Información, podrán acercarse al responsable del tratamiento de sus datos, en las instalaciones ubicadas en la dirección Carrera 43A No. 25A-27, Medellín.
- Línea de servicio al cliente 018000114111 y en la ciudad de Bogotá D.C. (601) 4101002

7.13 Consultas

Los Titulares de la Información podrán consultar la información personal del Titular que repose en cualquier base de datos. En consecuencia, PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. garantizará el derecho de consulta, suministrando a los Titulares de la Información, toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular. Con respecto a la atención de solicitudes de consulta de datos personales PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. garantiza:

- a) Habilitar medios de comunicación electrónica u otros que considere pertinentes. Establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad.
- b) Utilizar los servicios de atención al cliente o de reclamaciones que tiene en operación. En cualquier caso, independientemente del mecanismo implementado para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de Quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo.
- c) Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

7.14 Reclamos

Los Titulares de la Información, que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley, podrán presentar un reclamo ante el Responsable del Tratamiento, canalizándola y remitiéndola a los canales de atención mencionados en el numeral 7.12 del presente documento.

El reclamo lo podrá presentar el Titular, teniendo en cuenta la información señalada en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 de 2015, y demás normas que los modifiquen o adicionen.

7.15 Rectificación y actualización de datos

PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. tiene la obligación de rectificar y actualizar a solicitud del Titular, la información que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos arriba señalados. Al respecto se tendrá en cuenta lo siguiente:

En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales el Titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición. PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S., tiene plena libertad de habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando éstos beneficien al Titular. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que considere pertinentes. PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. podrá establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad y que se pondrán a disposición de los interesados en la página web.

7.16 Supresión De Datos

El Titular tiene el derecho, en todo momento, a solicitar a PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S., la supresión (eliminación) de sus datos personales cuando:

- a) Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- b) Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.
- c) Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados.

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el Titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:

- a) El Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- b) La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- c) Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el Titular.

7.17 Revocatoria De La Autorización

Los Titulares de la Información pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. Para ello, PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. deberá establecer mecanismos sencillos y gratuitos que permitan al Titular revocar su consentimiento, al menos por el mismo medio por el que lo otorgó.

Se deberá tener en cuenta que existen dos modalidades en las que la revocación del consentimiento puede darse. La primera, puede ser sobre la totalidad de las finalidades consentidas, esto es, que DE PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. debe dejar de tratar por completo los datos del Titular; la segunda, puede ocurrir sobre tipos de tratamiento determinados, como por ejemplo para fines publicitarios o de estudios de mercado.

Con la segunda modalidad, esto es, la revocación parcial del consentimiento, se mantienen a salvo otros fines del tratamiento que el Responsable, de conformidad con la autorización otorgada puede llevar a cabo y con los que el Titular está de acuerdo.

Los Titulares de la Información pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales remitiendo su solicitud a cualquiera de los Canales de Atención, establecidos en el numeral 7.12 de la presente Política.



8. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

En desarrollo del principio de seguridad establecido en la normatividad vigente, PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S. adoptará las políticas y mecanismos internos efectivos, para garantizar que las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

9. SEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES MEDIANTE SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA

PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S., cuenta con un sistema de videovigilancia y cámaras de seguridad al interior de sus instalaciones y en los sitios de acceso, como parte de sus programas de seguridad.

Las imágenes, fotografías, videos captados y/o filmados, grabaciones e imágenes capturadas cuentan con un récord de grabación limitado, los cuales al cabo de este tiempo serán eliminados.

De ninguna manera estas imágenes, grabaciones y/o filmaciones serán utilizados o compartidos con terceros, para fines comerciales o actividades diferentes a las de preservar la seguridad y vigilancia de las instalaciones de PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S., y sólo entregará los videos o grabaciones por solicitud de autoridad competente en ejercicio de sus funciones legales y se compromete a revisar cuidadosamente la información que será entregada, de tal manera que no se atente contra la dignidad, intimidad o buen nombre de alguna de las personas que podrán aparecer en dichas imágenes o videos.

PCA PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS S.A.S., informarán a los usuarios mediante la publicación de avisos y/o anuncios de audio o video, sobre la implementación de los sistemas de video vigilancia, los cuales contendrán como mínimo el contenido de un aviso de privacidad.

10. DOCUMENTO RELACIONADO

Aviso de Privacidad.

11. VIGENCIA

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales y de la información deroga todas aquellas disposiciones anteriores, y rige a partir de la fecha.



CONTROL DE CAMBIOS

CODIGO	CCGCF0003
VERSION	2

Este documento permite llevar el historial de cambios del documento, debe permanecer con el original de Gestión de Calidad y debe diligenciarse cada vez que se origina una revisión del documento.

NOMBRE DOC: POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

CODIGO: SC SC PL 001

VERSION	RAZON DEL CAMBIO	FECHA	APROBADO
1	Creación del documento	17-Mar-17	Laura Tarazona
2	Actualización.	1-Mar-22	Laura Tarazona
3	Instrucción SIC, Circular No. 006 de 2022.	1-Sep-22	Laura Tarazona
4	Actualización		Laura Tarazona